

Lohn **1/2**

Der Lohn-Workflow mit hmd.**lohn**

Löhne

abrechnen

in der Kanzlei, mit **1/2** der jetzigen Arbeitszeit

Personal

verwalten

beim Mandanten,
der größte Aufwand, hier punkten wir alle

Lohndokumente

archivieren

in der Kanzlei oder beim Mandanten gemäß GoBD



Lohn 1/2

Seit 2009 sind mehr als 60 hmd Anwender im Bereich Lohn und Gehalt **ohne unser Zutun** auf den **edlohn** umgestiegen.

Über 60 TOP-Referenzen, weil diese Software, anders als andere Programme auch deutlich effizienter arbeitet.

Die eintretende Erleichterung liegt ausnahmslos im Bereich der Sachbearbeiter Arbeitszeiten.

Ab sofort wird dieses Programm unter der Bezeichnung **hmd.lohn** von uns direkt vertrieben, weil wir damit noch intensiver beraten und begleiten können.

Ihre Alltagsbetreuung bleibt aber bei den erfahrenen Kolleginnen und Kollegen der **eurodata**.

Hier bei hmd betreut Frau Klemann (StB) den Bereich Lohn und Gehalt, hier treffen Sie auf Fachkompetenz und Programmkenntnisse.

Schon bei der ersten Programmvorführung erkennen Sie, wo der Vorteil in dieser Software liegt. Ihr Programmtest mit den Daten eines Mandanten bestätigt den ersten Eindruck.

Der direkte Vergleich

hmd.lohn zu **SBS** Lohn (zum Beispiel)

Hier haben wir Anwender, die Ihnen „ganz locker“ den Unterschied zeigen. Mit SBS ca. 600 Lohnabrechnungen im Monat, jetzt mit **hmd.lohn** (>edlohn) über 1.200 in der gleichen Zeit.

Das liegt vor allem an den vielen Nebenarbeiten, die es nun nicht mehr gibt, weil alles im Hintergrund automatisch abläuft. Sie, bzw. Ihre Lohnsachbearbeiter, haben damit nichts mehr zu tun.

Aber eigentlich beginnt alles schon wesentlich früher. Bei den laufenden Updates zum Beispiel. Das sind ja nicht wenige, alle Kosten Zeit.

Nicht zu vergessen, der doppelte Bruttolohnaufwand. Erst schreibt der Mandant zusammen, dann geben Sie ein. Das geht eleganter, wenn jeder Mandant eine online Erfassungsmaske hat, die er direkt, einfach und völlig unkompliziert bedient. Mandant muss ohnehin die Daten aufzeichnen. In einer Tabelle geht das leichter als Monat für Monat auf Papier (Fax). Und dann ist es eben schon erledigt.

Der Lohnverbund

Beim Mandanten ist in Sachen Lohn ein ständig zunehmender Aufwand zu beobachten. Ein Aufwand, mit dem viele Mandanten alleine sind.

Wir bieten Ihnen den Lohnverbund Mandant und Kanzlei. Für Sie entsteht keinerlei Mehrarbeit, für den Mandanten bringt dieser „Verbund“ Ordnung in die Personalverwaltung.

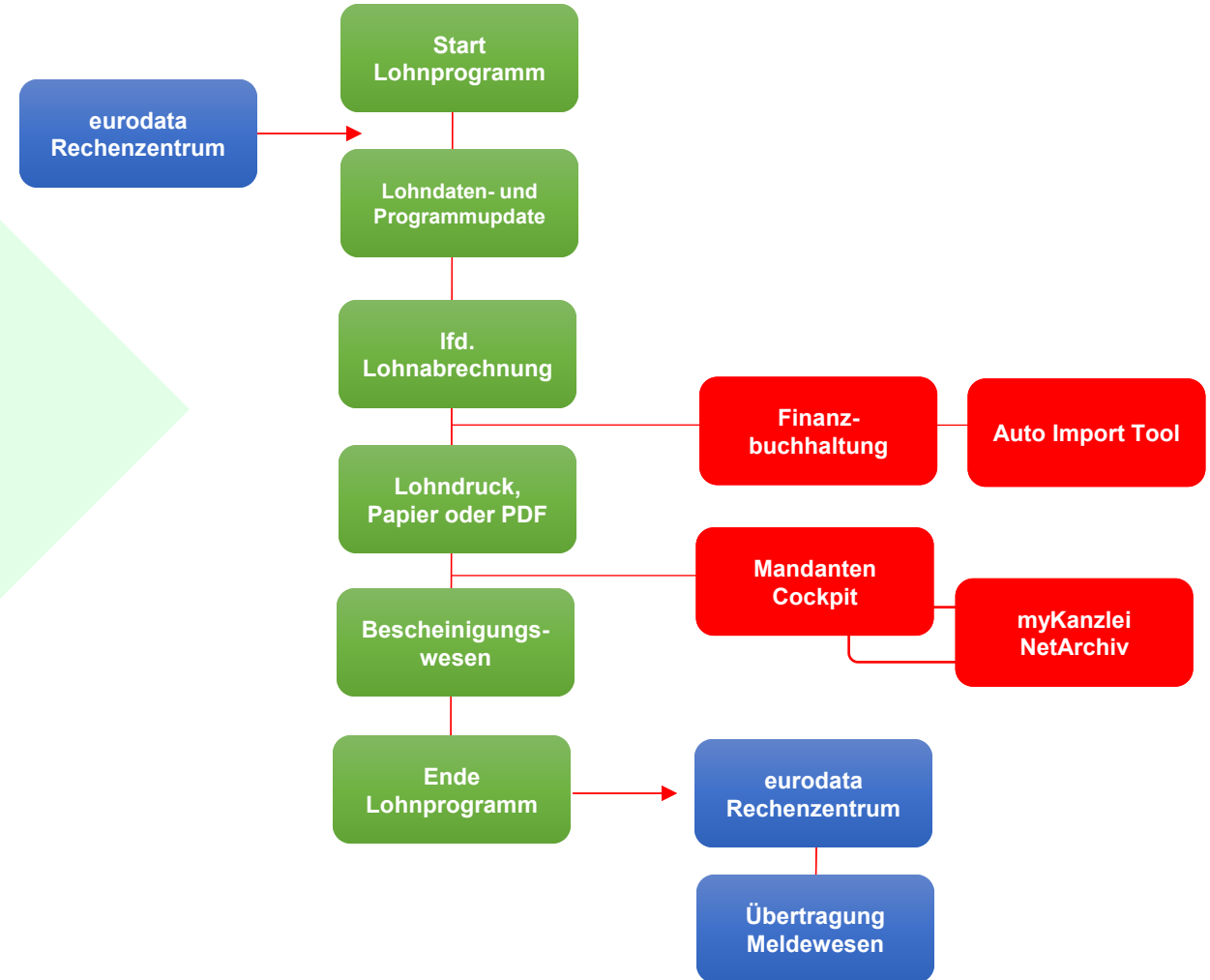
Lohnstammdaten, Personalunterlagen, Arbeitsverträge, Zusatzvereinbarungen, Krankmeldungen, Urlaubsverwaltung u.v.m. Das alles sind Themen die bei der Mehrzahl Ihrer Mandanten einfach nur „nerven“.

Heute muss Ihr Mandant alles aufbewahren, was Personalangelegenheiten betrifft. Wir alle wissen, dass das in den meisten Fällen nicht geschieht. Wir wissen auch, dass viele dieser Unterlagen GoBD-relevant sind. Und wir wissen, dass die Datenschutzbestimmungen immer genauer sind bzw. werden.

Gründe genug, dem Mandanten den Lohnverbund einzurichten. Sie punkten und wir punkten, oder wir warten gemeinsam, bis er irgendein Daten-Archivierungssystem einsetzt. Ohne Sie als Berater.

Was zählt, sind die Fakten

- Standardlohn, Baulohn, Behördenlohn,
- Programmaktualisierung bei jedem Lohnstart,
- Verarbeitung lokal auf Ihrer EDV,
- Datenspeicherung aller Lohndaten nach jeder Sitzung automatisch im Rechenzentrum,
- 10 Jahre Lohndatenarchivierung nach GDPdU,
- Die Integration von ELSTAM ist perfekt gelöst,
- Meldewesen wird komplett im Rechenzentrum erledigt,
- Betriebsprüfer Zugangsroutine zu Ihren Lohndaten,
- Mandanten Lohndatenschnellerfassung,
- Automatische Lohnbuchungsübernahme in die hmd Finanzbuchhaltung, im Auto Import Tool
- Schnelle Einarbeitung,
- Einheitliche Programmoberfläche,
- Krankmeldungserfassung auch für Vormonate,
- Kein DAKOTA oder ITSG Zertifikat in der Kanzlei nötig,
- Umfangreiches Bescheinigungswesen,
- Schnelle und kompetente Lohnhotline,
- Lohneinwahl und Bearbeitung einzelner Mandanten mit Zugangskontrolle von überall,
- Arbeitnehmer in „Ruhestellung“ werden nicht gelöscht, z.B. Elternzeit etc.,
- Urlaubs- und Kranktage direkt vom Mandanten in die Lohnabrechnung.



Das sagen Anwender

...zum Beispiel Ihr Kollege R. Schollmaier,

Viele kennen ihn.
Immer offen, immer fair und immer Klartext.

Hallo Herr Heidler,

gerne nachfolgend ein paar Zeilen zur Umstellung SBS- Lohn auf edlohn.

Wir haben zum 01.01.2015 von SBS- Lohn auf edlohn umgestellt. Grund hierfür war das immer schwierigere handling in SBS- Lohn und fehlender Komfort bei der Übertragung der monatlichen Meldungen an die Krankenkassen und Finanzämter.

Beispielsweise Dakota: Da habe ich mich in der Vergangenheit oft gefragt, was wir denn hier eigentlich machen: Updates einspielen, Zertifikate beantragen. Das ist doch wie an meinem Auto: Da interessiert mich die Software für die elektronische Fehlersuche über die OBD- Schnittstelle auch überhaupt nicht, das muss für mich unsichtbar im Hintergrund laufen, das ist Hersteller- /Werkstattsache.

Wir haben die Firmen und Personalstammdaten bei der Umstellung händisch erfasst, weil uns das einfacher erschien als teilweise einzulesen, zu kontrollieren und zu ergänzen. Das war super einfach. In wenigen Exotenfällen half uns die edlohn- hotline unkompliziert und schnell.

Sicherlich haben wir heute höhere monatliche Kosten bei edlohn, aber wir haben ja auch mehr Leistung, wie die o.a. automatische Datenübertragung an Krankenkassen und Finanzämter oder die automatische Schätzung, wenn am Stichtag noch keine Daten für den laufenden Monat erfasst wurden. Es gibt keine Mahnungen, Säumnis- und Verspätungszuschläge mehr, wenn uns einzelne Mandanten ihre Bewegungsdaten verspätet hergeben.

Auch die Anträge auf Erstattung der Lohnfortzahlungen, ein Kinderspiel. Früher brauchte ich für meinen eigenen Kanzleilohn, der kaum variable Daten enthält, mindestens eine Stunde. Das ist heute in der Hälfte der Zeit erledigt. Und das gilt auch für unsere Mandantenlöhne. Die Bearbeitungszeiten haben sich erheblich verkürzt.

Von etlichen Mandanten bekamen wir positive Rückmeldungen zur Übersichtlichkeit der Auswertungen und zum Druckbild der monatlichen Lohnabrechnungen.

Und: Kommen neue Desktops- PC's muss nicht umständlich die SBS- Software aufgespielt werden, edlohn ist ja online.

Alles in allem: Wir haben die Umstellung keine Sekunde bereut, die monatlichen Mehrkosten werden weit überkompensiert durch die Zeitersparnis und den bisher unbekanntem Komfort.

Mit freundlichem Gruß

Rudolf Schollmaier

Das Wichtigste, wie immer (fast) zum Schluss

Wie kommen Ihre Lohndaten in die neue Software?

Das sehen Sie beim ersten Mandanten. Zum Beispiel von SBS zu **hmd.lohn**. Die Daten werden komplett übernommen. Was fehlt sind Ihre bisherigen Lohnarten. Und da können Sie entscheiden, ob Sie mit den Standardlohnarten von eurodata oder mit Ihren „alten“ arbeiten wollen. Das machen wir für Sie, wenn Sie das wollen.

Wenn der erste Mandant übernommen ist, funktionieren alle anderen ebenso.

Wer zeigt uns die neue Software?

Wir, im Rahmen eines Online Termins. ca. 45 Minuten sollten für einen ersten Einblick reichen. Gerne gehen wir aber auch ganz detailliert in das Programm.

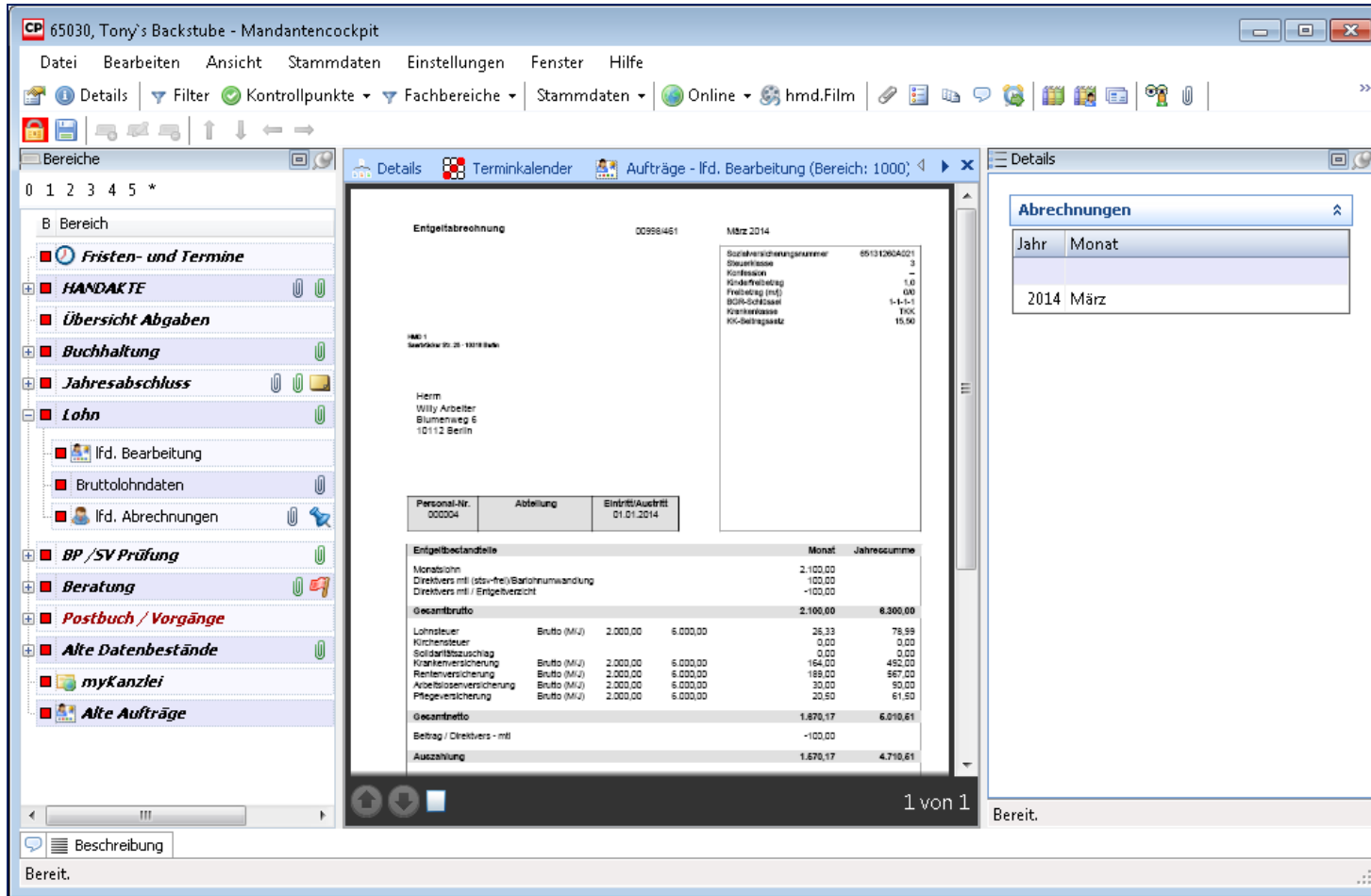
Frau Klemann, Steuerberaterin bei hmd, wird Sie ausführlich informieren

FREITAG	24.04.2015	11:00 – 12:00	Uhr
DIENSTAG	28.04.2015	10:00 – 11:00	Uhr
DONNERSTAG	30.04.2015	10:00 – 11:00	Uhr

und natürlich auf individuellen Wunsch.

Bitte mailen Sie uns einfach, wann Sie teilnehmen möchten.

Das Mandanten Cockpit in der „Lohnkanzlei“



65030, Tony's Backstube - Mandantcockpit

Datei Bearbeiten Ansicht Stammdaten Einstellungen Fenster Hilfe

Details Filter Kontrollpunkte Fachbereiche Stammdaten Online hmd.Film

Bereiche

0 1 2 3 4 5 *

B Bereich

- Fristen- und Termine
- HANDAKTE
- Übersicht Abgaben
- Buchhaltung
- Jahresabschluss
- Lohn
 - lfd. Bearbeitung
 - Bruttolohndaten
 - lfd. Abrechnungen
- BP /SV Prüfung
- Beratung
- Postbuch / Vorgänge
- Alte Datenbestände
- myKanzlei
- Alte Aufträge

Entgeltabrechnung 00996/461 März 2014

Sozialversicherungsnummer: 65131200A021

Steuerklasse: 3

Kinderbonus: -

Kinderfreibetrag: 1,0

Freibetrag (mE): 0,00

BSP-Schuldner: 1-1-1-1

Krankenkasse: TKC

KK-Beitragsatz: 15,90

HrM: 1

Beauftragter: 20-10118/100

Herrn
Willy Arbeiter
Blumenweg 6
10112 Berlin

Personal-Nr.	Abteilung	Eintritt/Austritt
000004		01.01.2014

Entgeltbestandteile	Monat	Jahressumme
Monatslohn	2.100,00	
Direktvers mtl (stb-frei)/Barionnumwandlung	-100,00	
Direktvers mtl / Entgeltsverzicht	-100,00	
Gesamtbrutto	2.100,00	6.300,00
Lohnsteuer	Brutto (M/J) 2.000,00 6.000,00	26,33 78,99
Kirchensteuer		0,00 0,00
Solidaritätszuschlag		0,00 0,00
Krankenversicherung	Brutto (M/J) 2.000,00 6.000,00	164,00 492,00
Renterversicherung	Brutto (M/J) 2.000,00 6.000,00	189,00 567,00
Arbeitslosenversicherung	Brutto (M/J) 2.000,00 6.000,00	30,00 90,00
Pflegeversicherung	Brutto (M/J) 2.000,00 6.000,00	20,50 61,50
Gesamtnetto	1.670,17	6.010,61
Beitrag / Direktvers - mtl	-100,00	
Auszahlung	1.670,17	4.710,61

Abrechnungen

Jahr	Monat
2014	März

1 von 1

Bereit.

Beschreibung

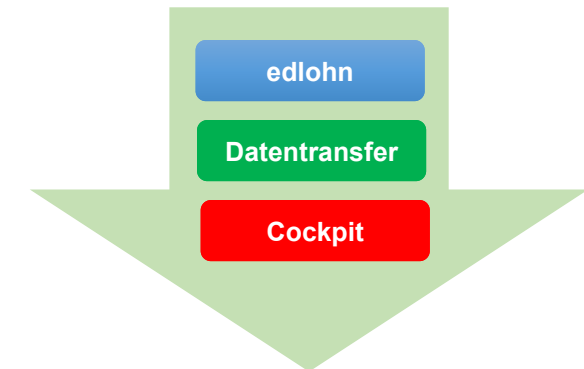
Bereit.

Dort, wo alle anderen mandantenbezogenen Belege, Dokumente etc. sind, ist nun auch der Lohn.

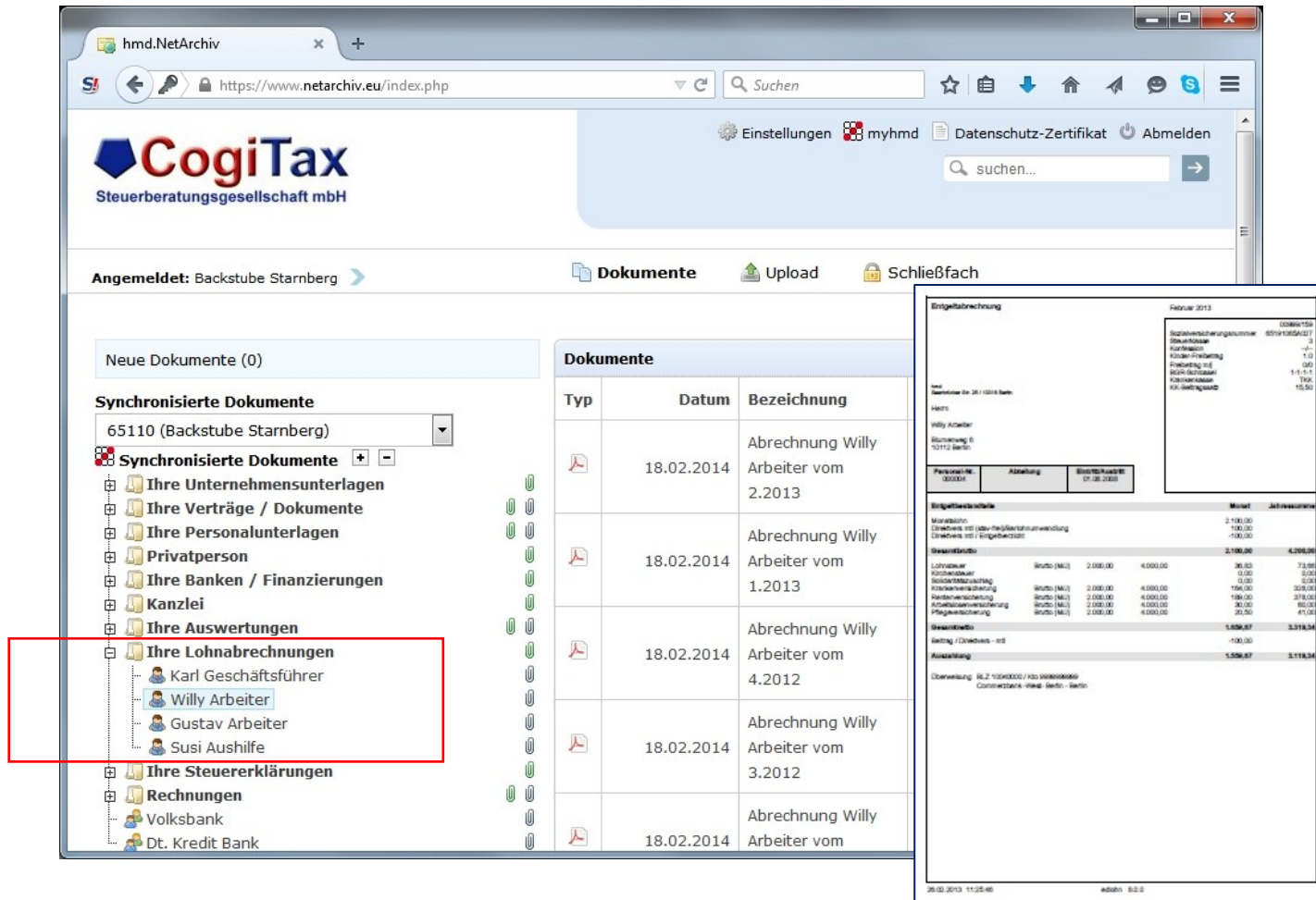
One-Place nennen wir das. Schnell und übersichtlich, vor allem aber, perfekt archiviert, solange die GDPdU das vorschreibt.

Natürlich als steuerlich relevant markiert für alle Prüfer, die Papier oder PDF anfordern.

Der direkte Datenfluss wird von uns eingerichtet:



Das Mandanten NetArchiv über mykanzlei



The screenshot shows the hmd.NetArchiv web interface. The browser address bar displays <https://www.netarchiv.eu/index.php>. The page header includes the CogiTax logo and navigation links like 'Einstellungen', 'myhmd', 'Datenschutz-Zertifikat', and 'Abmelden'. The user is logged in as 'Angemeldet: Backstube Starnberg'. The main content area is divided into a left sidebar with a tree view of document categories and a central table of documents.

Synchronisierte Dokumente

- 65110 (Backstube Starnberg)
- Synchronisierte Dokumente
 - Ihre Unternehmensunterlagen
 - Ihre Verträge / Dokumente
 - Ihre Personalunterlagen
 - Privatperson
 - Ihre Banken / Finanzierungen
 - Kanzlei
 - Ihre Auswertungen
 - Ihre Lohnabrechnungen
 - Karl Geschäftsführer
 - Willy Arbeiter
 - Gustav Arbeiter
 - Susi Aushilfe
 - Ihre Steuererklärungen
 - Rechnungen
 - Volksbank
 - Dt. Kredit Bank

Dokumente

Typ	Datum	Bezeichnung
	18.02.2014	Abrechnung Willy Arbeiter vom 2.2013
	18.02.2014	Abrechnung Willy Arbeiter vom 1.2013
	18.02.2014	Abrechnung Willy Arbeiter vom 4.2012
	18.02.2014	Abrechnung Willy Arbeiter vom 3.2012
	18.02.2014	Abrechnung Willy Arbeiter vom

Einzelabrechnung (Februar 2013)

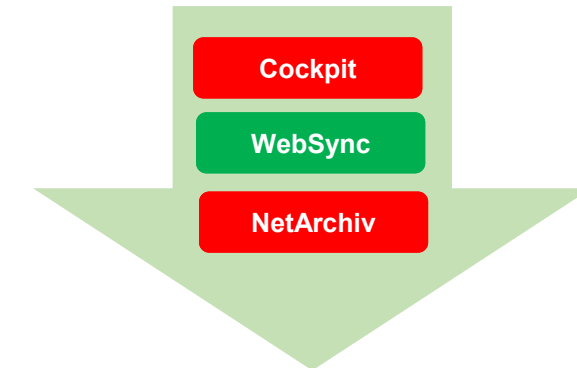
Monat	Jahressumme
Bruttolohn	2.100,00
Überweis. 100 (Abw./Pflanzl./Krankentagegeld)	100,00
Überweis. 100 (Einkommensteuer)	100,00
Summe	2.100,00
Nettolohn	1.559,87
Netto (100)	100,00
Netto (100)	100,00
Summe	2.100,00
Überweis. 100 (Einkommensteuer)	100,00
Überweis. 100 (Einkommensteuer)	100,00
Summe	2.100,00
Nettolohn	1.559,87
Netto (100)	100,00
Netto (100)	100,00
Summe	2.100,00

Automatisch wird aus dem Mandanten Cockpit zum „NetArchiv“, der Mandanten online Plattform, synchronisiert. Verschlüsselt, versteht sich.

So hat der Mandant Sekunden nach der Sachbearbeiter Freigabe „seine“ Löhne im Netarchiv und kann sie jetzt:

- Herunterladen zum Ausdruck.
- Nach Mitarbeiter sortiert im Net-Archiv lassen, weil die Mitarbeiter eine zugriffsgesicherte Einwahl zu den jeweils eigenen Lohnunterlagen haben.

Moderner geht es nicht...



Der Mandant erhält lokal in seinem Unternehmen das PersonalManagement von hmd

65085, Musterhaus Huber GmbH - Mandantencockpit

Details CP Personalbestand

Rechnung erstellen Angebot erstellen

1	2	3	4	5	* Bezeichnung	Adresse	P-Nummer	Beginn	Ende Probe	Tätigkeit	Abteilung	Urlaub VJ	Urlaub lfd.	Urlaub gen.	Urlaub Rest
Personalbestand															
Geschäftsleitung															
Verwaltung															
Angestellte															
					Adler Lena	Adler, Lara	405	01.03.1995		Buchhalter		5,00	30,00	10,00	25,00
					Huber Doro	Huber, Dorot	235	20.05.1987		Buchhalter		31,50	30,00	19,50	42,00
					20.12.2011 Gehal										
					03.07.2010 Prämie										
					25.06.2007 20 Jah										
					15.01.2009 Gehal										
					30.09.2007 Gehal										
					13.01.2005 Gehal										
					Klinger Reinh.	Kloger, Reinh	673	01.04.2002	30.09.2002			2,00	30,00	6,00	26,00
					Friesenegger P.	Friesenegger,	706	01.01.2015	30.06.2015				15,00	2,00	13,00
Auszubildende															
Praktikanten															
Produktion															
Vertrieb															

Details

Vorlagen

Dokumente

Erstellt am Bezeichnung

29.12.2014 Huber Bäckerei

Programme

Neues Dokument

Neue E-Mail

Neues Excel-Dokument

Funktionen

Vorgänge

Beschreibung

Bereit.

Damit können Sie punkten, das hat niemand am ganzen Softwaremarkt. Personalmanagement in einem einzigen Arbeitsbild.

Inklusive Urlaubs- und Kranktageübersicht.
 Inklusive DokumentenManagement.
 Inklusive Schriftverkehr.
 Inklusive Mailverkehr.
 Inklusive Bewerberarchivierung.

Der Mandant erhält lokal in seinem Unternehmen das PersonalManagement von hmd

1	2	3	4	5	Bezeichnung	Adresse	P. Nummer	Beginn	Ende Probe	Tätigkeit	Abteilung	Urlaub VJ	Urlaub Hfd.	Urlaub gen.	Urlaub Rest	Firmen-Kfz	Gehalt	W-Geld	W-Anb.-Z.	Gleitzeit	GZ-Konto	Vertrag ruht	Abmahnung	Kündigung	Letzter Tag	Zeugnis	
Personalbestand																											
Geschäftsleitung																											
Verwaltung																											
Angestellte																											
					Adler Lena	Adler, Lara	405	01.03.1995		Buchhalter		5,00	30,00	10,00	25,00		4.850,00	2.210,00	37,50								
					Huber Doro	Huber, Dorot	235	20.05.1987		Buchhalter		31,50	30,00	19,50	42,00		3.760,00	1.980,00	40,00		27,50						
					20.12.2011 Gehalt												3.760,00										
					03.07.2010 Prämie												700,00										
					25.06.2007 20 Jah												2.500,00										
					15.01.2009 Gehalt												3.450,00										
					30.09.2007 Gehalt												3.250,00										
					13.01.2005 Gehalt												2.990,00										
					Klinger Reinh.	Kloger, Reinh	673	01.04.2002	30.09.2002			2,00	30,00	6,00	26,00		2.750,00	1.420,00	40,00		-16,00						
					Friesenegger P.	Friesenegger,	706	01.01.2015	30.06.2015				15,00	2,00	13,00		2.120,00		37,50		2,50						
Auszubildende																											
Praktikanten																											
Produktion																											
Vertrieb																											
					Huber Doro	Huber, Dorot	235	20.05.1987		Buchhalter		31,50	30,00	19,50	42,00		3.760,00	1.980,00	40,00		27,50						
					20.12.2011 Gehalt												3.760,00										
					03.07.2010 Prämie												700,00										
					25.06.2007 20 Jahre												2.500,00										
					15.01.2009 Gehalt												3.450,00										
					30.09.2007 Gehalt												3.250,00										
					13.01.2005 Gehalt												2.990,00										

Das ist die Gesamtübersicht aller Spalten im PersonalManagement, herausgelöst als eigenes Bearbeitungsfenster aus dem Cockpit.

Diese Bearbeitungsstruktur ist nicht nur für Ihre Mandanten interessant, sondern auch für Ihr eigenes Personalwesen.

Wenn Sie sich bis zum 30.05.2015 für einen Umstieg auf den hmd.lohn (edlohn) entscheiden, erhalten Sie für Ihre Kanzlei

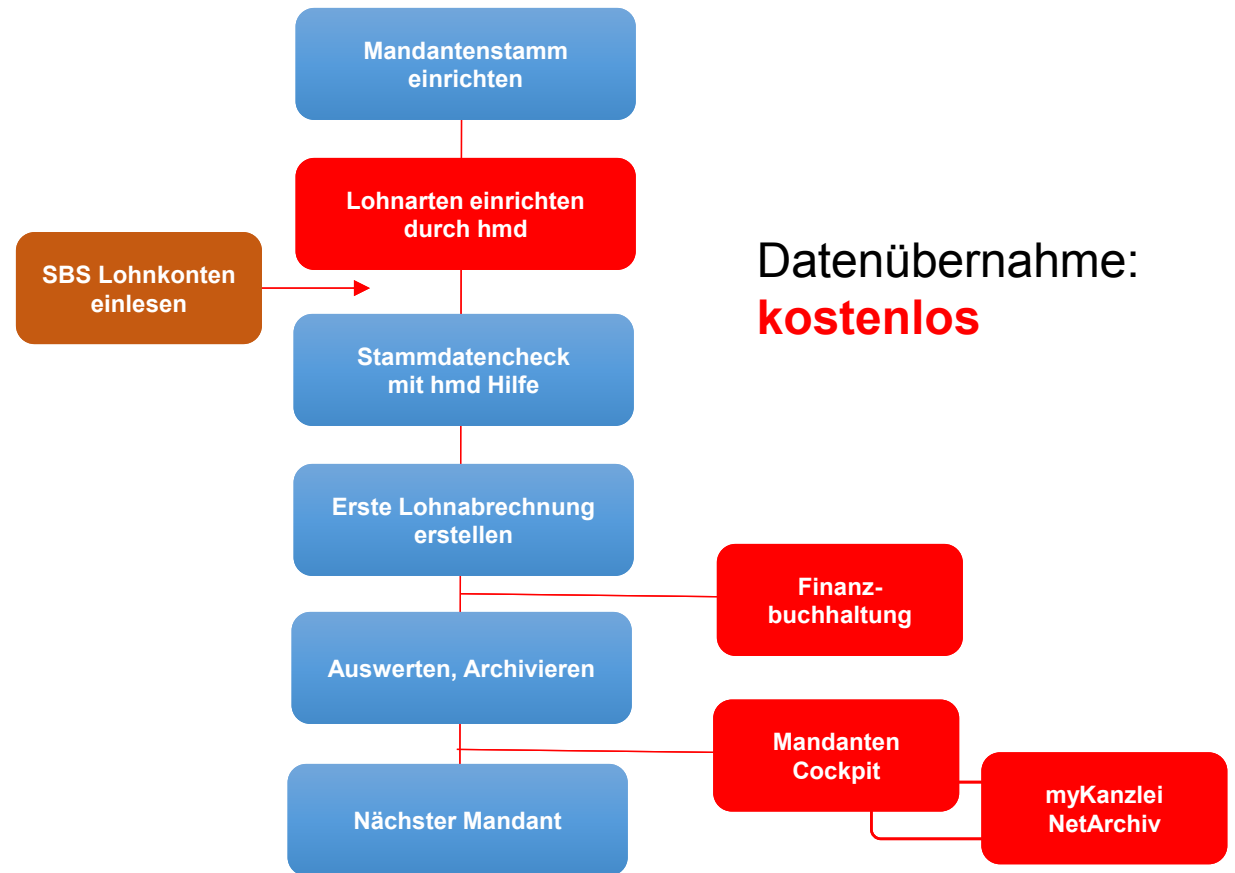
- diese Vorlagen kostenlos,
- die Einbindung kostenlos,
- die online Schulung dazu kostenlos.

Der SBS Umstieg leicht gemacht:

Unsere Empfehlung:

Umstellung Mandant für Mandant, nicht alle am Stück. So können Sie auch Mandant für Mandant „checken“, ob alles OK ist.

Spätestens nach 2 Monaten „sollten“ Sie spürbare Zeitreduzierungen erkennen können.



Und jetzt vergleichen Sie bitte Aufwand und Lohnkosten alles andere ist unfair...

Aufwand	Zeitaufwand heute	Zeitaufwand hmd.lohn
Installieren laufende Updates, 6 pro Jahr	_____	automatisch, kein Zeitaufwand
Aufwand DAKOTA monatlich	_____	automatisch, kein Zeitaufwand
Aufwand Antrag Erstattung LFZ monatlich	_____	1/3 des jetzigen Aufwandes
Aufwand ELSTAM monatlich	_____	1/3 des jetzigen Aufwandes
Zeitaufwand für 100 Abrechnungen mtl. hmd.lohn = 50%	_____	1/2 = _____
Datensicherung/Datenarchivierung	_____	automatisch, kein Zeitaufwand
GDPdU CD für Prüfung	_____	automatisch, kein Zeitaufwand einfach abrufen

Lohnkosten

Pro Arbeitnehmer und Monat

€ 1,20 + MwSt

All-Inklusive:

- Software,
- Update,
- Automatisches Meldewesen,
- Anwenderhotline,
- Datenarchivierung,
- 10-Jahresaufbewahrung,
- GDPdU Archivierung,
- Gesetzliche Änderungen,
- Mandanten-Schnellerfassung,
- Lohn Buchungsübergabe,
- Lohn-PDF Übergabe.

Und jetzt vergleichen Sie bitte Aufwand und Lohnkosten alles andere ist unfair...

Kostenverteilung:	SBS-LOHN	hmd.lohn
Kosten pro Monat bei 500 AN:	ca. *420,00 €	ca. **600,00 €
Weitere Lohnkosten:		
DAKOTA, Installation und Verwaltung (1%)	4,20 €	0,00 €
Installation Programmupdates (2%)	8,40 €	0,00 €
Systemupdates und Installation (3%)	12,60 €	0,00 €
Versand Meldewesen (10%)	42,00 €	0,00 €
Aufwand Bescheinigungswesen (5%)	21,00 €	0,00 €
Kosten für endgültige Archivierung (2%)	8,40 €	0,00 €
Kosten Datensicherung im Haus (5%)	21,00 €	0,00 €
Kosten Datensicherung außer Haus (2%)	8,40 €	0,00 €
Kosten Systembetreuer (5%)	21,00 €	0,00 €
Anschaffung Microsoft SQL Server (1.500,00 €)	25,00 €	0,00 €
Kosten Hotline, Wartezeit, Erreichbarkeit (5%)	21,00 €	0,00 €
Einsparungen Lohnpersonal (-40%)*	0,00 €	-240,00 €
Summe weitere Kosten im Monat:	+*193,00 €	-240,00 €
Gesamtkosten pro Monat:	ca. 613,00 €	ca. 360,00 €

* Gerechnet wurden 2 Arbeitsplätze. 500 AN, KuG, Bescheinigung, Altersteilzeit, LohnPortal, LohnMobil, Baulohn Schnellerfassung, Dakota, Stammdaten.net, Steuer.net und WebCenter

** Es fallen keine weiteren Kosten für die Lohnabrechnung an

*** Es wurden nur 40 % Zeitersparnis angesetzt, es sind mehr möglich

Lohnkosten

Pro Arbeitnehmer und Monat

€ 1,20 + MwSt

All-Inklusive,

- Software,
- Update,
- Automatisches Meldewesen,
- Anwenderhotline,
- Datenarchivierung,
- 10-Jahresaufbewahrung,
- GDPdU Archivierung,
- Gesetzliche Änderungen,
- Mandanten-Schnellerfassung,
- Lohn Buchungsübergabe
- Lohn-PDF Übergabe

Und jetzt vergleichen Sie bitte Aufwand und Lohnkosten alles andere ist unfair...

Kostenverteilung:	SBS-LOHN	hmd.lohn
Kosten pro Monat bei 1000 AN:	ca. *520,00 €	ca. **1200,00 €
Weitere Lohnkosten:		
DAKOTA, Installation und Verwaltung (1%)	5,40 €	0,00 €
Installation Programmupdates (2%)	10,80 €	0,00 €
Systemupdates und Installation (3%)	16,20 €	0,00 €
Versand Meldewesen (10%)	52,00 €	0,00 €
Aufwand Bescheinigungswesen (5%)	27,00 €	0,00 €
Kosten für endgültige Archivierung (2%)	10,80 €	0,00 €
Kosten Datensicherung im Haus (5%)	27,00 €	0,00 €
Kosten Datensicherung außer Haus (2%)	10,80 €	0,00 €
Kosten Systembetreuer (5%)	27,00 €	0,00 €
Anschaffung Microsoft SQL Server (1.500,00 €)	25,00 €	0,00 €
Kosten Hotline, Wartezeit, Erreichbarkeit (5%)	27,00 €	0,00 €
Einsparungen Lohnpersonal (-40%)*	0,00 €	-480,00 €
Summe weitere Kosten im Monat:	+*239,00 €	-480,00 €
Gesamtkosten pro Monat:	ca. 759,00 €	ca. 720,00 €

* Gerechnet wurden 3 Arbeitsplätze. 1000 AN, KuG, Bescheinigung, Altersteilzeit, LohnPortal, LohnMobil, Baulohn Schnellerfassung, Dakota, Stammdaten.net, Steuer.net und WebCenter

** Es fallen keine weiteren Kosten für die Lohnabrechnung an

*** Es wurden nur 40 % Zeitersparnis angesetzt, es sind mehr möglich

Lohnkosten

Pro Arbeitnehmer und Monat

€ 1,20 + MwSt

All-Inklusive:

- Software,
- Update,
- Automatisches Meldewesen,
- Anwenderhotline,
- Datenarchivierung,
- 10-Jahresaufbewahrung,
- GDPdU Archivierung,
- Gesetzliche Änderungen,
- Mandanten-Schnellerfassung,
- Lohn Buchungsübergabe,
- Lohn-PDF Übergabe.

Wer zeigt uns die neue Software?

Wir, im Rahmen eines online Termins. Ca. 45 Minuten sollten für einen ersten Einblick reichen. Gerne gehen wir aber auch ganz detailliert in das Programm.

- | | | | | |
|--------------------------|------------|------------|---------------|-----|
| <input type="checkbox"/> | FREITAG | 24.04.2015 | 11:00 – 12:00 | Uhr |
| <input type="checkbox"/> | DIENSTAG | 28.04.2015 | 10:00 – 11:00 | Uhr |
| <input type="checkbox"/> | DONNERSTAG | 30.04.2015 | 10:00 – 11:00 | Uhr |

Absender und Adresse:

FAX: 08152-988-100

MAIL: info@hmd-software.com

Hier werden Sie mit einem Klick laufend informiert:

<http://www.startmithmd.de/sbs-zu-hmd>